**Wniosek o przyznanie patronatu honorowego, merytorycznego  
 i udział Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w komitecie honorowym**

|  |
| --- |
| 1. Dane organizatora (nazwa, adres, nr telefon, nr fax-u, strona www, profil działalności, KRS (dotyczy stowarzyszeń, fundacji i innych organizacji wpisanych do rejestru), krótka prezentacja  – w tym: podejmowane działania, projekty na rzecz ochrony środowiska. |
| 2. Jakiego rodzaju patronatu dotyczy wniosek (honorowy, merytoryczny), czy udziału Generalnego   Dyrektora Ochrony Środowiska w komitecie honorowym? |
| 3. Data (rozpoczęcie, zakończenie), miejsce przedsięwzięcia. |
| 4. Nazwa, tematyka przedsięwzięcia, główne cele do osiągnięcia. |
| 5. Związek przedsięwzięcia z zadaniami i kompetencjami Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska. |
| 6. Inne podmioty zaangażowane w organizację przedsięwzięcia. |
| 7. Kontakt do osoby odpowiedzialnej za przedsięwzięcie (imię i nazwisko, nr telefonu, nr fax-u,   adres e-mail). |
| 8. Jeżeli przedsięwzięcie ma charakter cykliczny, proszę określić po raz który jest organizowane   i czy został przyznany patronat Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska. |
| 9. Czy przedsięwzięcie oraz imprezy towarzyszące mają charakter komercyjny, lobbystyczny,   reklamowy? |
| 10. Lista sponsorów finansowych przedsięwzięcia, inne źródła finansowania w tym   dofinansowanie ze środków publicznych. |
| 11. Dostępność wydarzenia – bilety, wstęp wolny, zaproszenia. |
| 12. Czy organizator planuje osiągnąć zysk finansowy z przedsięwzięcia? |
| 13. Regulamin, program przedsięwzięcia – w formie potwierdzonego załącznika przez organizatora. |
| 14. Lista podmiotów do których zwrócił się organizator o przyznanie patronatu (w tym, którzy   przyznali patronat). |
| 15. Lista podmiotów, instytucji, gości do których organizator zwrócił się o uczestnictwo (w tym,   którzy potwierdzili uczestnictwo). |
| 16. Podanie członków komitetu honorowego w przypadku wystąpienia o udział Generalnego   Dyrektora Ochrony Środowiska w jego gremium. |
| 17. Zasięg wydarzenia: międzynarodowy, ogólnokrajowy, regionalny. |
| 18. Zaangażowanie GDOŚ w przedsięwzięcie – oczekiwania organizatora (zaangażowanie   pracowników GDOŚ – wystąpienia, referaty, wkład merytoryczny, i inne). |
| 19. Uwagi, dodatkowe informacje. |
| 20. Akceptuję zasady i warunki przyznawania patronatu/udziału w komitecie honorowym   Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska. |
| 21. Data i podpis wnioskodawcy. |

*\*W celu prawidłowego wypełnienia wniosku należy odnieść się do wszystkich punktów*